



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



ORÇAMENTO ESTIMATIVO

DADOS DO ORÇAMENTO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SEGURO VEICULAR PARA CHEVROLET/SPIN 1.8L MT LTZ, PLACA OWA0450, RENAVAN 0059801918, ANO DE FABRICAÇÃO/MODELO 2013/2014, COR BRANCA, CAPACIDADE DE 7 PASSAGEIROS.

UNID. INTERESSADA: CÂMARA DE PAU DOS FERROS - RN

REFERÊNCIA EXTERNA: OFÍCIO Nº 100/2025 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PARAMETRO(S): CONTRATAÇÕES SIMILARES FEITAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

CONCLUSÃO: 04/07/2025



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



1 - DADOS DO ORÇAMENTO

NOME: SEGURO VEICULAR PARA CHEVROLET/SPIN 1.8L MT LTZ, ANO/MOD: 2013/2014
NÚMERO: 43305/00134
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SEGURO VEICULAR PARA CHEVROLET/SPIN 1.8L MT LTZ, PLACA OWA0450, RENAVAN 0059801918, ANO DE FABRICAÇÃO/MODELO 2013/2014, COR BRANCA, CAPACIDADE DE 7 PASSAGEIROS.
UNID. INTERESSADA: CÂMARA DE PAU DOS FERROS - RN
ORÇAMENTISTA: ANTONIO JUNIOR DA SILVA
REFERÊNCIA EXTERNA: OFÍCIO Nº 100/2025 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PARAMETRO(S): CONTRATAÇÕES SIMILARES FEITAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
CONCLUSÃO: 04/07/2025

2 - PREÇOS ESTIMADOS

LOTE/ ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE FORNEC.	QNT	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
00/001	SEGURO VEICULAR PARA CHEVROLET/SPIN 1.8L MT LTZ, ANO DE FABRICAÇÃO/MODELO 2013/2014	UNIDADE	1,00	1.307,85	1.307,85
VALOR GLOBAL					1.307,85



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



3 - SÉRIE DE PREÇOS COLETADOS

ITEM DA COTAÇÃO

LOTE/ITEM: 001	DESCRIÇÃO DO ITEM: SEGURO VEICULAR PARA CHEVROLET/SPIN 1.8L MT LTZ, ANO DE FABRICAÇÃO/MODELO 2013/2014
--------------------------	--

JUÍZO CRÍTICO

Nº DE AMOSTRAS COLETADAS	MÉDIA	DESVIO-PADRÃO	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	AMOSTRAS EXPURGADAS
6	R\$ 1.278,55	144,92	R\$ 1.133,63 (DP - MÉDIA)	R\$ 1.423,48 (DP + MÉDIA)	2

AMOSTRAS	01	02	03	04	05	06
ÓRGÃO / UF / FORNECEDOR	64000 - PM DE BOM PRINCÍPIO - LICITACON (TCE/RS)/RS / SEGUROS SURA S.A. - 33.065.699/0001-27	PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES - COMPRAS PÚBLICAS... / SEGUROS SURA S.A. - 33.065.699/0001-27	64000 - PM DE BOM PRINCÍPIO - LICITACON (TCE/RS)/RS / PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS - 61.198.164/0001-60	PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - COMP / GENTE SEGURADORA S/A - 90.180.605/0001-02	PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - COMP / GENTE SEGURADORA S/A - 90.180.605/0001-02	PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE VERDE - DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - CO... / GENTE SEGURADORA S/A - 90.180.605/0001-02
PREGÃO / ARP / PROPOSTA	000/132024 000/0000	025/2024 000/0000	000/132024 000/0000	172/2024 000/0000	172/2024 000/0000	005/2024 000/0000
TIPO DE FONTE	CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR	CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR	CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR	CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR	CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR	CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR
MARCA						
DATA	18/07/2024	07/08/2024	18/07/2024	04/10/2024	04/10/2024	09/09/2024
PREÇO	R\$ 979,9500	R\$ 1.296,0000	R\$ 1.300,0000	R\$ 1.310,5800	R\$ 1.324,8000	R\$ 1.460,0000
SITUAÇÃO	EXPURGADA	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA	VALIDADA	EXPURGADA

MÉTODO ESTATÍSTICO APLICADO ÀS AMOSTRAS SANEADAS

Para escolha do método estatístico a ser utilizado para definição do preço de mercado, o usuário seguiu a diretriz do Manual de Orientações sobre Pesquisas de Preços, publicado pelo do Superior Tribunal de Justiça. Nesse caso, se o coeficiente de variação das amostras saneadas for menor ou igual a 25%, se estima o preço de referência a partir da média aritmética (simples); se o coeficiente de variação for maior que 25% (vinte e cinco por cento), se estima com base na mediana das amostras saneadas.

Nº DE AMOSTRAS VÁLIDAS	DESVIO-PADRÃO	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	MENOR PREÇO	MÉDIA	MEDIANA	MÉTODO ADOTADO
4	11,14	0,85%	R\$ 1.296,00	R\$ 1.307,85	R\$ 1.305,29	MÉDIA ARITMÉTICA

DADOS DA AMOSTRA 01

SITUAÇÃO: EXPURGADA

A amostra 01 está abaixo da média - desvio padrão na coleção de amostras, sendo expurgada do orçamento.

TIPO DE FONTE: CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR**ORIGEM:** LICITACON (TCE/RS)**ENTIDADE:** 64000 - PM DE BOM PRINCÍPIO - LICITACON (TCE/RS)/RS**CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO:** 64000132024PCE**PREGÃO/ATA:** 000/132024 000/0000**DATA:** 18/07/2024**LOTE/ITEM:** 3/3



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



DESCRIÇÃO: CHEVROLET / SPIN 1.8L AT LTZ (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) MODELO: CHEVROLET / SPIN 1.8L AT LTZ (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) PLACAS: IYC1772 CHASSI: 9BGJC7520JB151246 RENAVAM: 01130908140 USO: TRANSPORTE DE FUNCIONÁRIOS MODELO: 2018 FABRICAÇÃO: 2017 CASCO - COBERTURA COLISÃO/INCÊNDIO/ROUBO/FURTO - 100% TABELA FIPE FRANQUIA OBRIGATÓRIA MÁXIMA: R\$2.000,00 - DANOS MATERIAIS R\$100.000,00 - DANOS CORPORAIS R\$100.000,00 ACID PES DE OCUPANTES - MORTE ACIDENTAL R\$25.000,00 ACID PES DE OCUPANTES - INVAL. PERMANENTE R\$25.000,00 ASSISTÊNCIA DE REBOQUE OU TRANSPORTE DO VEÍCULO SEGURADO MÍNIMA DE 250KM DA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL GRATUITA

QUANTIDADE: 1,00

VALOR UNITÁRIO: R\$ 979,95

VALOR TOTAL: R\$ 979,95

FORNECEDOR: SEGUROS SURA S.A. - 33065699000127

LINK:

https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1224309,14,64000&cs=1VZxFodYvSzT0Yhpms_Y_LgHVpg

DADOS DA AMOSTRA 02

SITUAÇÃO: VALIDADA

TIPO DE FONTE: CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR

ORIGEM: PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES - COMPRAS PÚBLICAS...

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 325964

PREGÃO/ATA: 025/2024 000/0000

DATA: 07/08/2024

LOTE/ITEM: 43/43

DESCRIÇÃO: SEGURO DE VEICULO - CHEVROLET/SPIN 1.8L LT7 DO TIPO AUTOMOVEI DE COR BRANCA, ANO/MODELO 2022/2023, DE PLACAS RRO8E47 RENAVAM 1304074657 CHASSI 9BGJJ7520PB118475

QUANTIDADE: 1,00

VALOR UNITÁRIO: R\$ 1.296,00

VALOR TOTAL: R\$ 1.296,00

FORNECEDOR: SEGUROS SURA S.A. - 33.065.699/0001-27

LINK: [compras-publicas/325964.pdf](https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1224309,14,64000&cs=1VZxFodYvSzT0Yhpms_Y_LgHVpg)

DADOS DA AMOSTRA 03

SITUAÇÃO: VALIDADA

TIPO DE FONTE: CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR

ORIGEM: LICITACON (TCE/RS)

ENTIDADE: 64000 - PM DE BOM PRINCÍPIO - LICITACON (TCE/RS)/RS

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 64000132024PCE

PREGÃO/ATA: 000/132024 000/0000

DATA: 18/07/2024

LOTE/ITEM: 22/22

DESCRIÇÃO: MODELO: SPIN 1.8L AT LTZ - CHEVROLET (SECRETARIA DE SAÚDE) - CASCO USO: TRANSPORTE DE FUNCIONÁRIOS E TERCEIROS PLACAS: IVC 0984 CHASSI: 9BGJC7520EB232161 RENAVAM: 00597176639 MODELO: 2013 FABRICAÇÃO: 2014 CASCO - TABELA FIPE 110% FRANQUIA OBRIGATÓRIA MÁXIMA: R\$3.421,47 COBERTURA DE TERCEIROS NÃO TRANSPORTADOS VALOR COBERTURA MÍNIMA: - DANOS MATERIAIS R\$100.000,00 - DANOS CORPORAIS R\$200.000,00 ACID PES DE OCUPANTES - MORTE ACIDENTAL R\$25.000,00 ACID PES DE OCUPANTES - INVAL. PERMANENTE R\$25.000,00 ASSISTÊNCIA DE REBOQUE OU TRANSPORTE DO VEÍCULO SEGURADO MÍNIMA DE 250KM DA SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL GRATUITA.

QUANTIDADE: 1,00

VALOR UNITÁRIO: R\$ 1.300,00

VALOR TOTAL: R\$ 1.300,00

FORNECEDOR: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS - 61198164000160

LINK:

https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:10::NO:10:P10_ID_LICITACAO,P10_PAG_RETORNO,F50500_CD_ORGAO:1224309,14,64000&cs=1VZxFodYvSzT0Yhpms_Y_LgHVpg

DADOS DA AMOSTRA 04

SITUAÇÃO: VALIDADA

TIPO DE FONTE: CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR

ORIGEM: PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - COMP...

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 337557

PREGÃO/ATA: 172/2024 000/0000

DATA: 04/10/2024

LOTE/ITEM: 1/13



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



DESCRIÇÃO: SEGURO TOTAL PARA O VEICULO CHEVROLET-SPIN 18L AT PREMIER PLACA RLL9J84 CHASSI 9BGJP7520NB167453, 2022/2022 COBERTURA: VALOR SEGURADO CASCO (COMPREENSIVO) 100% DA FIPE RCF - DANOS MATERIAIS R\$ 100.000,00 RCF - DANOS CORPORAIS R\$ 300.000,00 RCF - DANOS MORAIS R\$ 80.000,00 APP - MORTE ACIDENTAL R\$ 68.000,00 APP - INVALIDEZ PERMANENTE - TOTAL OU PARCIAL R\$ 68.000,00 APP - DESPESAS MÉDICAS E HOSPITALARES R\$ 68.000,00 ASSISTENCIA 24 HORAS: GUINCHO, TROCA DE PNEU, CARGA DE BATERIA, TRANSPORTE ALTERNATIVO (TAXI) VIDROS COMPLETOS: LANTERNAS, FAROIS, RETROVISORES, CHAVEIRO, PARA-BRISA DIANTEIRO, PARA-BRISA TRASEIRO, VIDROS LATERAIS, FRANQUIA REDUZIDA, LIMITADA AO MÁXIMO DE 5% DO VALOR FIPE DO CASCO

QUANTIDADE: 1,00 **VALOR UNITÁRIO:** R\$ 1.310,58 **VALOR TOTAL:** R\$ 1.310,58

FORNECEDOR: GENTE SEGURADORA S/A - 90.180.605/0001-02

LINK: compras-publicas/337557.pdf

DADOS DA AMOSTRA 05

SITUAÇÃO: **VALIDADA**

TIPO DE FONTE: CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR

ORIGEM: PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO NEGRO - COMP...

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 337557

PREGÃO/ATA: 172/2024 000/0000

DATA: 04/10/2024

LOTE/ITEM: 1/3

DESCRIÇÃO: SEGURO TOTAL PARA O VEICULO CHEVROLET-SPIN 18L AT PREMIER, PLACA RYR5H83 CHASSI 9BGJP7520RB122241, 2023/2024 COBERTURA: VALOR SEGURADO CASCO (COMPREENSIVO) 100% DA FIPE RCF - DANOS MATERIAIS R\$ 100.000,00 RCF - DANOS CORPORAIS R\$ 300.000,00 RCF - DANOS MORAIS R\$ 80.000,00 APP - MORTE ACIDENTAL R\$ 68.000,00 APP - INVALIDEZ PERMANENTE - TOTAL OU PARCIAL R\$ 68.000,00 APP - DESPESAS MÉDICAS E HOSPITALARES R\$ 68.000,00 ASSISTENCIA 24 HORAS: GUINCHO, TROCA DE PNEU, CARGA DE BATERIA, TRANSPORTE ALTERNATIVO (TAXI) VIDROS COMPLETOS: LANTERNAS, FAROIS, RETROVISORES, CHAVEIRO, PARA-BRISA DIANTEIRO, PARA-BRISA TRASEIRO, VIDROS LATERAIS, FRANQUIA REDUZIDA, LIMITADA AO MÁXIMO DE 5% DO VALOR FIPE DO CASCO

QUANTIDADE: 1,00 **VALOR UNITÁRIO:** R\$ 1.324,80 **VALOR TOTAL:** R\$ 1.324,80

FORNECEDOR: GENTE SEGURADORA S/A - 90.180.605/0001-02

LINK: compras-publicas/337557.pdf

DADOS DA AMOSTRA 06

SITUAÇÃO: **EXPURGADA**

A amostra 06 está acima da média + desvio padrão na coleção de amostras, sendo expurgada do orçamento.

TIPO DE FONTE: CONTRATAÇÃO PÚBLICA SIMILAR

ORIGEM: PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS

ENTIDADE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE VERDE - DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - CO...

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO: 334522

PREGÃO/ATA: 005/2024 000/0000

DATA: 09/09/2024

LOTE/ITEM: 1/16

DESCRIÇÃO: SEGURO VEICULO CHEVROLET SPIN ANO/MODELO 2023, PLACASJCD2H80 RENAVAM01364810856*

QUANTIDADE: 1,00 **VALOR UNITÁRIO:** R\$ 1.460,00 **VALOR TOTAL:** R\$ 1.460,00

FORNECEDOR: GENTE SEGURADORA S/A - 90.180.605/0001-02

LINK: compras-publicas/334522.pdf

JUSTIFICATIVA

A amostra 01 está abaixo da média - desvio padrão na coleção de amostras, sendo expurgada do orçamento. A amostra 06 está acima da média + desvio padrão na coleção de amostras, sendo expurgada do orçamento.



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



4 - CURVA ABC

DESCRIÇÃO	PARTICIPAÇÃO NO CUSTO TOTAL	PARTICIPAÇÃO ACUMULADA	FAIXA
001 - SEGURO VEICULAR PARA CHEVROLET/SPIN 1.8L MT LTZ, ANO DE FABRICAÇÃO/MODELO 2013/2014	100,00%	100,00%	A



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN

LICITAÇÕES E CONTRATOS

RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



5 - JUSTIFICATIVAS E OBSERVAÇÕES

Pesquisa mercadológica destinada à contratação de empresa especializada no fornecimento de Seguro Veicular para CHEVROLET/SPIN, ANO/MOD 2013/2014.



CÂMARA MUNICIPAL DE PAU DOS FERROS - RN
LICITAÇÕES E CONTRATOS
RUA PEDRO VELHO, 1291 CENTRO CEP: 59.900-000 - PAU DOS FERROS/RN



6 - JUSTIFICATIVA DA METODOLOGIA UTILIZADA

6. METODOLOGIA DA ORÇAMENTAÇÃO

6.1. BASE LEGAL E JURISPRUDENCIAL. A metodologia para elaboração do orçamento estimativo utilizada pelo Sistema Cesta de Preços (SCP) é estruturada como aderência à Lei nº 14.133/2021, ao Manual de Orientação de Pesquisa de Preços publicada pela Secretaria de Auditoria Interna do STJ (Edição 2021) e a Lei nº 8.666/93.

6.2. DETALHAMENTO DA METODOLOGIA. 6.2.1. Da competência para elaboração do orçamento estimativo: os normativos internos do ente público devem definir o responsável pela elaboração do orçamento (doravante designado 'orçamentista'), com as respectivas competência. **6.2.2.** Do respeito ao princípio da **segregação das funções**: O orçamentista não pode exercer, no âmbito do órgão pesquisante, a função de ordenador de despesas, procurador, controlador, agente de contratação, membro de comissão de licitação, pregoeiro, membro de apoio ao pregoeiro. Fundamento: Lei nº 14.133/21, art. 5º, caput, e Acórdãos nº 2829/2015-P/TCU e nº 686/2011-P/TCU. **6.2.3.** Dos **parâmetros de pesquisa utilizados pelo SCP**: de acordo com o art. 23, § 1º, o SCP utiliza os seguintes parâmetros de pesquisa: **6.2.3.1.**

contratações similares feitas pela Administração Pública (inciso II), retirada de fontes oficiais (Comprasnet, Banco de Preços da Saúde e outros repositórios públicos) com indicação específica para validação da informação, bem como a inclusão de contrato ou ata de registro de preços pelo usuário; **6.2.3.2. pesquisa direta com fornecedores** (inciso III), mediante cotação realizada pelo usuário, com validação da área de atuação, dados do fornecedor e elementos formais; **6.2.3.3. sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo** (IV), incluídos pelo usuário, com indicação do endereço eletrônico e data da captura da informação. **6.2.4.** O SCP sugere ao orçamentista, em suas pesquisas, **priorize a utilização de contratações similares feitas pela Administração Pública** como parâmetro de pesquisa preferencial; **6.2.5.** A eventual indicação de marca ou fabricante de referência para o item pesquisado, salvo parecer técnico em contrário, serve apenas como forma ou parâmetro de qualidade para facilitar a descrição do objeto, sendo admitida a cotação de objetos equivalentes, similares ou de melhor qualidade (conforme Acórdão nº 808/2019 do Plenário do Tribunal de Contas da União). **6.2.6.** Na elaboração do orçamento estimativo, deve-se utilizar **amostras atuais**, assim entendidas: **6.2.6.1.** para

contratações similares feitas pela Administração Pública, os contratos ou atas de registro de preços devem estar em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da realização da coleta das amostras (Lei nº 14.133/21, art. 23, § 1º, II), tomando-se por marco temporal a data de publicação da ata ou do contrato e, na falta desse, a data de homologação; **6.2.6.2.** para **pesquisa direta com fornecedores**, as cotações devem ter, no máximo, 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital (Lei nº 14.133/21, art. 23, § 1º, IV). **6.2.7.** A **amplitude da pesquisa** é assegurada pela utilização de três amostras válidas. Caso não seja possível esse número mínimo de amostras, é preciso apresentar justificativa idônea (Acórdão TCU 2531/2011-Plenário). **6.2.8.1.** na média saneada por percentual da média, o sistema ordena as amostras em ordem crescente (população amostral inicial); **6.2.8.1.1.** segundo, exclui as amostras inexequíveis, assim consideradas aquelas cujo valor seja 70% (setenta) inferior à mediana população amostral inicial, exclusive seu valor; **6.2.8.1.2.** terceiro, exclui as amostras com sobrepreço, assim consideradas aquelas cujo valor seja 30% (trinta por cento) superior à mediana da população amostral inicial, exclusive seu valor; **6.2.8.1.3.** O SCP usa o método adotado pelo Manual de

Orientação de Pesquisa de Preços do STJ adaptado, usando como referência a mediana ao invés da média, por entender ser uma metodologia mais conservadora, posto que sujeita a menores variações de valores extremos. **6.2.8.2.** na média saneada pelo desvio-padrão, o sistema: **6.2.8.2.1.** cria um limite superior, que é representado pelo desvio-padrão somado à média; **6.2.8.2.2.** cria um limite inferior, que é representado pelo desvio-padrão menos a média; **6.2.8.2.3.** exclui do cálculo todas as amostras acima e abaixo dos limites estabelecidos. **6.2.9.** Após o juízo crítico, o SCP calcula o **preço de referência** por meio da escolha da mediana de tendência central (média ou mediana) mais ajustada ao perfil das amostras saneadas, utilizando o coeficiente de variação como critério de escolha a partir dos padrões indicados no Manual de Orientações sobre Pesquisas de Preços, publicado pelo do Superior Tribunal de Justiça, a saber: **6.2.9.1.** se o coeficiente de variação for menor ou igual a 25% (vinte e cinco por cento), deve se estimar o preço de referência a partir da **média aritmética** (simples); **6.2.9.2.** se o coeficiente de variação for maior que 25% (vinte e cinco por cento), deve se estimar o preço de referência a partir da **mediana**. **6.2.9.3.** O SCP permite que ao orçamentista atribuir o tipo de medida de tendência central a ser utilizada para o cálculo do preço referencial de forma manual e linear para todos os itens. **6.3. DAS RESPONSABILIDADES DO SCP. 6.3.1.** O SCP responsabiliza-se:

6.3.1.1. Pela arquitetura de sua metodologia de orçamentação; **6.3.1.2.** Pela veracidade das amostras capturadas e arquivadas em seu banco de dados sob o parâmetro "outras contratações públicas", já que somente se utiliza de dados capturados a partir de licitações cujos resultados foram publicados em diário oficial e não são editáveis pelos usuários. **6.3.2.** O SCP não se responsabiliza: **6.3.2.1.** Pela higidez dos procedimentos licitatórios que deram origem aos preços registrados e publicados, sendo de responsabilidade dos respectivos órgãos públicos que divulgaram a informação; **6.3.2.2.** Pela veracidade dos dados dos contratos e atas de registro de preços inseridas pelo orçamentista, por pesquisa direta com fornecedores e por pesquisa oriundas de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, vendo a veracidade de tais dados de responsabilidade do orçamentista. **6.4. DAS RESPONSABILIDADES DO USUÁRIO. 6.4.1.** O orçamentista é responsável por: **6.4.1.1.** manter seu login/senha em sigilo, não devendo transferir nem compartilhar seu acesso individual, sob pena de responsabilidade pessoal; **6.4.1.2.** reproduzir correta e adequadamente os itens a serem orçados de acordo com o termo de referência, projeto básico ou documento equivalente apresentado pela Unidade Interessada; **6.4.1.3.** solicitar esclarecimento à Unidade Interessada sempre que observar qualquer impropriedade nos dados constantes da solicitação ou da descrição dos itens a serem orçados; **6.4.1.4.** selecionar amostras que, dentro do eixo de variação constante do banco de dados, representem tanto quanto possível a realidade do preço de mercado local, considerando o porte dos órgãos, logística, quantitativo total, unitário, distância dos centros distribuidores etc; **6.4.1.5.** em relação à pesquisa direta com fornecedores, o orçamentista é responsável por solicitar formalmente a cotação de preços, juntando o comprovante (contrafé, e-mail ou AR) no sistema; selecionar os fornecedores a serem consultados, mediante justificativa; fixar o prazo para resposta ao pedido de cotação proporcional à complexidade do objeto; validar os pontos de controle previstos pelo SCP; anexar ao processo a resposta do fornecedor (ofícios, e-mails de solicitação, cotação de preços etc.) ou certificar a não resposta; **6.4.1.6.** O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.7.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.8. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.9.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.10. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.11.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.12. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.13.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.14. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.15.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.16. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.17.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.18. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.19.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.20. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.21.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.22. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.23.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.24. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.25.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.26. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.27.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.28. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.29.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.30. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.31.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.32. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.33.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.34. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.35.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.36. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.37.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.38. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.39.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.40. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.41.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.42. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.43.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.44. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.45.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.46. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.47.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.48. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.49.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.50. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.51.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.52. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.53.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.54. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.55.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.56. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.57.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.58. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.59.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.60. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.61.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.62. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.63.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.64. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.65.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.66. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.67.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.68. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.69.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

6.4.1.70. O usuário deve verificar a data de validade da ata ou da vigência do contrato; **6.4.1.71.** rubricar toda a documentação que subsidiou a pesquisa e assinar o orçamento ao final.

ANTONIO JUNIOR DA SILVA
CPF/Matrícula 814.187.524-87
Portaria nº 000000/0000



Este orçamento foi gerado com o auxílio do Sistema Cesta de Preços.